



Naast een protocol waarin wij als bestuur hebben vastgelegd hoe wij door gewenst gedrag te stimuleren en risicosituaties te mijden seksuele intimidatie binnen onze sportschool trachten te voorkomen, bestaat er daarnaast ook de mogelijkheid om bij vermoedens of kennis van ongewenst gedrag of seksueel misbruik, voor medewerkers, jeugdleden en ouders om zich te wenden tot een vertrouwenspersoon.

Ook voor een beschuldigde van ongewenst gedrag of seksueel misbruik is het belangrijk dat hij of zij zich kan wenden toe een vertrouwenspersoon. Dit is echter nooit dezelfde persoon als de vertrouwenspersoon die het slachtoffer of ouders bijstaat.

### **WAT EEN VERTROUWENSPERSOON DOET**

De vertrouwenspersoon biedt bij melding een luisterend oor en informatie over de stappen die gezet kunnen worden. Hij of zij ondersteunt de hulpvragen bij de gesprekken met derden. Bijvoorbeeld bij bemiddeling, het indienen van een klacht of het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon verwijst zo nodig door naar de hulpverlening. De vertrouwenspersoon kan ook zelf preventie misstanden aankaarten bij bestuur, of zelf op personen afstappen die ongewenst gedrag vertonen.

De vertrouwenspersoon heeft nadrukkelijk niet de taak om als bemiddelaar op te treden tussen de vermoedelijke dader en slachtoffer.

Op de vertrouwenspersonen kan een beroep worden gedaan bij alle vermoedens van seksueel misbruik, dus als het gaat om handelingen die wettelijk niet strafbaar zijn. De vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht. Dit betekent dat alleen met uitdrukkelijke toestemming van de hulpvrager informatie aan anderen gegeven wordt. Er is een uitzondering: wanneer er sprake is van strafbare feiten heeft ook de vertrouwenspersoon de wettelijke verplichting deze bij de politie te melden.

### **TAKEN VERTROUWENSPERSOON**

- Functioneert als eerste aanspreekpunt bij meldingen van seksueel misbruik en zorgt voor de eerste opvang en begeleiding van degene die met seksueel misbruik is geconfronteerd.
- Zoekt samen met de melder naar oplossingen, geeft ondersteuning en advies en gaat na of een oplossing in de informele sfeer tot de mogelijkheden behoort.
- Geeft informatie over de mogelijk te volgen procedures en consequenties daarvan.
- Indien nodig verwijst de vertrouwenspersoon de melder naar (in)formele daarvoor in aanmerking komende (hulpverlenings) instanties en ondersteunt melder bij het inschakelen van deze instanties, hieronder vallen ook de politie en officier van justitie.
- Doet, in overleg met de melder en bevoegd gezag(bestuur), aangifte bij de zedenpolitie of officier van justitie in geval van ontucht, aanranding en/of verkrachting.
- Neemt maatregelen om op korte termijn de leefsituatie van de melder te verbeteren, gericht op het stoppen van het seksueel overschrijdend gedrag. Indien naar de mening van de vertrouwenspersoon de inhoud van de klacht daartoe aanleiding geeft meldt de vertrouwenspersoon de klacht aan het bevoegd gezag.
- Is verantwoordelijk voor de nazorg ten aanzien van de melder, opdat voorkomen wordt dat de melder aangesproken wordt op het feit dat hij/zij seksueel misbruik aanhangig heeft gemaakt.
- Houdt anonieme registratie bij (o.a. aantallen aard van de klachten, afwikkeling)
- Draagt mogelijke oplossingen aan wanneer beleid gericht tegen seksueel misbruik kan worden bijgesteld.
- Draagt bij aan de evaluatie van het takenpakket en procedure.
- Is op de hoogte van (landelijke) ontwikkelingen op het terrein van preventie en bestrijding van seksueel overschrijdend gedrag.

## **ANONIMITEIT EN VERTROUWELIJKHEID**

Anonimiteit en vertrouwelijkheid zijn de centrale begrippen bij de taken en bevoegdheden van de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon heeft een vertrouwelijk functie en wordt van haar/hem verwacht dat deze vertrouwelijkheid garandeert. Daarnaast bestaat er een wettelijke meldingsplicht voor het op de hoogte zijn van strafbare feiten en kan anonimiteit niet wettelijk gegarandeerd worden. De vertrouwelijkheid ten opzichte van de melder kan soms strijdig zijn met andere taken, zoals signalering- en adviesfunctie. In de praktijk blijkt dit soms onwerkbaar. Bij integriteitsaantastingen zijn de belangen van de organisatie ook in het geding en kan het soms niet anders dan een melding dan ook bij het bevoegd gezag onder de aandacht te brengen. Vertrouwelijkheid dient waar mogelijk gewaarborgd worden.

## **VERTROUWENSPERSOON**

Mevr. Manuela Perinotto is de vertrouwenspersoon van stichting Sportschool Shintai. Zij is bereikbaar via:  
Email : manuelaperinotto@gmail.com

## **PROFIEL VERTROUWENSPERSOON**

- **Houding:** De vertrouwenspersoon is een sociaal, toegankelijk en oprecht persoon die het vertrouwen geniet van de bij de organisatie betrokken personen.
- **Kennis en vaardigheden:** De vertrouwenspersoon is thuis in de vrijwilligersorganisatie en heeft zich ontwikkeld tot deskundige op seksueel grensoverschrijdend gedrag met minderjarige.
- **Kwaliteiten:** De vertrouwenspersoon, heeft levenservaring, is integer, kan reflecteren op eigen gedrag en op dat van anderen, kan omgaan met vertrouwelijke informatie en is in staat om zich onafhankelijk op te stellen. De vertrouwenspersoon heeft globale kennis van de mogelijke rechtspositionele en justitiële gevolgen van het indien van een klacht en heeft kennis van de individuele en groepsprocessen die spelen bij grensoverschrijdend gedrag.
- De vertrouwenspersoon kan periodiek een Verklaring Omtrent Gedrag overleggen.